

Приложение №1
к приказу № 149-О от 01.09.2020г.
Утверждаю



Е.И. Лазарева

ПЛАН
ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКИХ (ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ) МЕРОПРИЯТИЙ
В ПЕРИОД ЭПИДЕМИЧЕСКОГО НЕБЛАГОПОЛУЧИЯ ПО ЗАБОЛЕВАЕМОСТИ ВИРУСНЫМИ И НОВОЙ
КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИЯМИ (COVID-19)

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Подготовка нормативной документации.	Сентябрь	Администрация школы
2.	Внедрение требований нормативных документов на объекте. Изучение нормативных документов сотрудниками. Изучение соответствия обстановки на объекте требованиям нормативных документов.	Постоянно	Заведующий хозяйством
3.	Издание приказа «О профилактических мероприятиях по гриппу, ОРВИ и коронавирусной инфекции (COVID-19)», об ответственности сотрудников школы за соблюдение действующих санитарных норм и правил, о назначении ответственного за осуществление контроля за соблюдением противоэпидемических мероприятий в школе, организацию и выполнение противоэпидемических (профилактических) мероприятий.	Сентябрь	Директор
4.	Разработка режима работы школы с последующей реализацией: - графика прихода в школу, - графика посещения столовой	Сентябрь	Заместитель директора
5.	Ведение журналов регистрации результатов визуального контроля за соблюдением санитарных норм и правил, регистрации выявленных обучающихся и сотрудников с	Постоянно	Заведующий хозяйством

	повышенной температурой (выше 37,1)		
6.	Проведение гигиенического обучения и инструктажей сотрудников.	В течение года	Заместитель директора
7.	Утверждение порядка изоляции заболевшего: - помещение в медицинский кабинет, - регистрация выявленного заболевшего в журнале, - сообщение о заболевшем родителям, - вызов скорой помощи.	В течение года	директор
8.	Закрепление кабинетов за каждым классом	В течение года	Заместитель директора
9.	Ежедневный мониторинг состояния здоровья учащихся. Утренний фильтр детей с термометрией. Своевременное выяснение причины отсутствия учащегося в школе. Анализ состояния здоровья учащихся.	Ежедневно	Классный руководитель, воспитатель, социальный педагог, дежурный администратор
10	Строжайшее соблюдение и поддержание санитарно – эпидемиологического режима в школе во время учебно-воспитательного процесса.	Постоянно	Заместитель директора, заведующий хозяйством
11	Организация контроля за соблюдением микроклимата и режимов: дезинфекционного, питьевого, проветривания. Организация и еженедельное проведение генеральных уборок помещений.	Постоянно	Заведующий хозяйством
12	Поддержание материально – технической базы школы, функционирования систем водоснабжения, канализации, вентиляции, электросушилок, обеспечение дезинфицирующими средствами, туалетной бумагой, мылом, контроль за их наличием, контроль за правильным применением дезинфицирующих средств во время уборок.	В течение года	Директор, заведующий хозяйством
13	Проведение мероприятий по снижению заболеваемости учащихся (физкультминутки, режим проветривания, питьевой режим).	В течение года	Заместитель директора, классные руководители,

	Установка санитайзеров для рук на входе в школу, в туалетах, в столовой.		учителя – предметники
14	Проведение инструктажей по ТБ, санитарным нормам, охране жизни и здоровья детей, проведение бесед, классных часов, внеклассных мероприятий по темам: «Можно ли противостоять инфекции?», «Меры профилактики коронавирусной инфекции», «Санитарные правила, которые надо выполнять»	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора, классные руководители, учителя – предметники, воспитатели, медицинские работники
15	Проведение разъяснительной работы с обучающимися и родителями о необходимости вакцинации против гриппа, строгого выполнения правил личной гигиены через памятки, школьный сайт	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора, классные руководители, медицинские работники
16	Постоянный контроль за организацией питания.	В течение года	Заместитель директора, социальный педагог, ответственный за питание
17	Поддержание санитарного состояния контейнерной площадки.	В течение года	Заведующий хозяйством
18	Систематическое ведение мониторинга посещаемости обучающихся с ежедневным выяснением причин отсутствия.	В течение года	Классные руководители, воспитатели, социальный педагог
19	Организация фильтра обучающихся с термометрией при приеме.	В течение года	Классные руководители, воспитатели, социальный педагог
20	Организация контроля за соблюдением правил личной гигиены обучающихся.	В течение года	Классные руководители, воспитатели, социальный педагог
21	Обеззараживание воздуха рециркулятором с фиксацией времени работы облучателя в журнале	В течение года	Заведующий хозяйством, ответственный за кабинет

22	Размещение информации о необходимости вакцинации против гриппа, вреде самолечения, своевременного обращения за медицинской помощью в случае заболевания на сайте школы	В течение года	Заместитель директора
23	Организация перемен для учеников, не допуская перемешивания классных коллективов	В течение года	Заместитель директора, учителя
24	Запрет массовых мероприятий	В течение года	Заместитель директора
25	Соблюдение режимов: - масочного учителями во время учебно-воспитательного процесса, - перчаточного-масочного персоналом при контакте с пищей, - родителями при посещении школы.	В течение года	Заместитель директора
26	Организация термометрии сотрудников, посетителей, обучающихся	В течение года	Заместитель директора, классные руководители
27	Уведомление родителей (законных представителей) о необходимости представления медицинского заключения об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим	В течение года	Заместитель директора, классные руководители